



Users Manual

คู่มือการใช้งาน



Ci 100S



Standalone Card Time Attendance and Access Control System



Standalone Card Time Attendance and Access Control System

เครื่องควบคุมการเปิด-ปิดประตูด้วยบัตร Proximity ทำงานในระบบ Standalone แสดงการทำงานด้วยจอภาพสีคมชัด พร้อมสามารถดึงข้อมูลมายังคอมพิวเตอร์ เพื่อตรวจสอบเวลาเข้า - ออก ได้โดยผ่าน TCP/IP หรือ USB Link และดึงข้อมูลผ่าน U Disk ได้ มีระบบป้องกันการเวียนบัตรซ้ำ (Anti-Pass Back) เครื่องเป็นระบบปฏิบัติการ Linux เพื่อการประมวลผลได้อย่างรวดเร็วและแม่นยำ มาพร้อมรูปทรงที่สวยงามกะทัดรัด

1. การใช้งานปุ่มกด

ESC	ออกจากเมนู หรือ ยกเลิกเมนูที่เลือก
MENU	เข้าสู่เมนู
OK	ตกลง หรือ ยืนยันการตั้งค่า
▲	ลูกศรเลื่อนขึ้น
▼	ลูกศรเลื่อนลง
0...9	เลือกเมนู / ตัวเลข



2. การเข้าสู่เมนู

หลังจากติดตั้งอุปกรณ์เรียบร้อยแล้ว เมื่อจ่ายไฟเครื่องจะติดเองอัตโนมัติ และแสดงหน้าหลัก (รูปซ้าย) หากต้องการเข้าสู่เมนูให้ กดปุ่ม MENU เพื่อเข้าสู่หน้าเมนูหลัก (รูปขวา)



3. การลงทะเบียนผู้ใช้

เพื่อเพิ่มผู้ใช้ให้มีสิทธิ์การควบคุมประตูดังนี้ 2 ประเภท ได้แก่ ลงทะเบียนผู้ใช้บัตร และรหัส โดยการลงทะเบียนแต่ละ ID สามารถเพิ่มข้อมูลได้ถึงบัตรและรหัส

ลงทะเบียนผู้ใช้ (บัตร)

- กดปุ่ม MENU เข้าสู่หน้าจอหลัก , เลือก “ผู้ใช้”
- เลือก “เพิ่ม”
- เลือกลงทะเบียน “บัตร”
- ใส่ ID
- ทาบบัตรที่เครื่อง
- การลงทะเบียนสำเร็จ ถ้ากดปุ่ม OK เพื่อลงทะเบียนผู้ใช้ลำดับต่อไป หรือ กดปุ่ม ESC เพื่อจบการลงทะเบียน



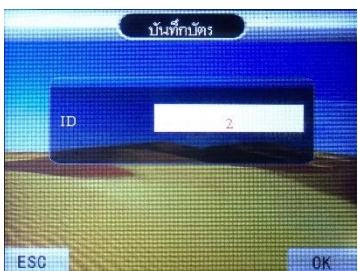
(a)



(b)



(c)



(d)



(e)



(f)

ลงทะเบียนผู้ใช้ (รหัส)

- กดปุ่ม MENU เข้าสู่หน้าจอหลัก , เลือก “ผู้ใช้” > เลือก “เพิ่ม”
- เลือกลงทะเบียน “รหัส”
- ใส่ ID
- ใส่รหัส แล้วกดปุ่ม OK
- ใส่รหัสยืนยันอีกครั้ง แล้วกดปุ่ม OK
- การลงทะเบียนสำเร็จ ถ้ากดปุ่ม OK เพื่อลงทะเบียนผู้ใช้ลำดับต่อไป หรือ กดปุ่ม ESC เพื่อจบการลงทะเบียน



(g)



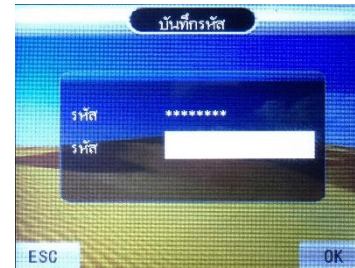
(h)



(i)



(j)



(k)



(l)

4. การกำหนดสิทธิ์ผู้ดูแลระบบ

เมื่อเครื่องนั้นๆ ถูกตั้งค่าให้มีผู้ดูแลแล้ว หากผู้ใช้จะเข้าสู่เมนูเพื่อตั้งค่าก็จะไม่สามารถเข้าได้ จะต้องเป็นผู้ดูแลเท่านั้นถึงเข้าเพื่อไปตั้งค่าต่างๆได้ ขั้นตอนมีดังนี้

- กดปุ่ม MENU เข้าสู่หน้าเมนูหลัก , เลือก “ผู้ใช้”
- เลือก “แก้ไข”
- เลือกผู้ใช้ที่ต้องการตั้งค่าเป็นผู้ดูแลระบบ
- เลือก “สิทธิ์” และกำหนดให้เป็น “ผู้ดูแล” แล้วกดปุ่ม “OK”



(a)



(b)



(c)



(d)

5. ลบข้อมูลผู้ใช้

เป็นการลบข้อมูลผู้ใช้ที่ไม่ได้ใช้แล้ว หรือต้องการยกเลิกข้อมูลพนักงานที่ได้ลาออกไปแล้วออกจากเครื่อง

- กดปุ่ม MENU เข้าสู่หน้าจอหลัก , เลือก “ผู้ใช้”
- เลือก “แก้ไข”
- เลือกผู้ใช้ที่ต้องการลบ
- เลือก “ลบผู้ใช้”
- แสดงข้อความ “แน่ใจที่จะลบ” หากต้องการดำเนินการต่อ กดปุ่ม OK หรือ ต้องการยกเลิก กดปุ่ม ESC



(a)



(b)



(c)



(d)



(e)

6. การลบบันทึกทั้งหมด

เป็นการลบข้อมูลบันทึกการเข้า-ออก ทั้งหมด หากลบแล้วจะไม่สามารถเรียกคืนได้ ฉะนั้นการลบข้อมูลควรมั่นใจแล้วว่าได้มีการสำรองข้อมูลเวลาการเข้า-ออก (Log) ไว้แล้ว ขั้นตอนมีดังนี้

- กดปุ่ม MENU เข้าสู่หน้าจอหลัก , เลือก “ตั้งค่า”
- เลือก “อุปกรณ์”
- กำลังดาวน์โหลดข้อมูลผู้ใช้
- การดาวน์โหลดข้อมูลผู้ใช้สำเร็จ
- กำลังทำการลบข้อมูลบันทึกการเข้า-ออก ทั้งหมด รอสักครู่ แล้วหน้าจอจะกลับไปหน้ารายการตั้งค่าอุปกรณ์ แสดงว่าการลบบันทึกทั้งหมดสำเร็จ



(a)



(b)



(c)



(d)



(e)

7. การลบข้อมูลทั้งหมด

เป็นการลบข้อมูลบันทึกการเข้า-ออก , ข้อมูลผู้ใช้ ทั้งหมด หากลบแล้วจะไม่สามารถเรียกคืนได้ ฉะนั้นการลบข้อมูลควรมั่นใจแล้วว่าได้มีการสำรองข้อมูลเวลาการเข้า-ออก (Log) และข้อมูลผู้ใช้ไว้แล้ว ขั้นตอนมีดังนี้

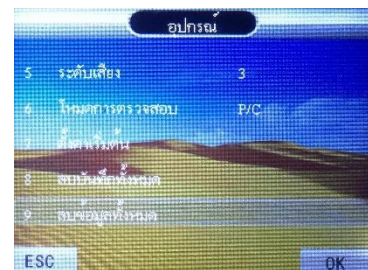
- กดปุ่ม MENU เข้าสู่หน้าจอหลัก , เลือก “ตั้งค่า”
- เลือก “อุปกรณ์”
- กำลังดาวน์โหลดข้อมูลผู้ใช้
- การดาวน์โหลดข้อมูลผู้ใช้สำเร็จ
- กำลังทำการลบข้อมูลบันทึกการเข้า-ออก ทั้งหมด รอสักครู่ แล้วหน้าจอจะกลับไปหน้ารายการตั้งค่าอุปกรณ์ แสดงว่าการลบบันทึกทั้งหมดสำเร็จ



(a)



(b)



(c)



(d)



(e)

8. การดาวน์โหลดข้อมูลผู้ใช้ผ่าน Flash Drive

เป็นการดึงข้อมูลผู้ใช้เพื่อถ่ายข้อมูลผู้ใช้จากเครื่องหนึ่งไปยังอีกเครื่องหนึ่ง ตามขั้นตอนดังนี้

- กดปุ่ม MENU เข้าสู่หน้าจอหลัก , เลือก “ผู้ใช้”
- เชื่อมต่อ Flash Drive กับเครื่อง และเลือก “ดาวน์โหลด”
- กำลังดาวน์โหลดข้อมูลผู้ใช้
- การดาวน์โหลดข้อมูลผู้ใช้สำเร็จ



(a)



(b)



(c)



(d)

9. อัปโหลดข้อมูลผู้ใช้ผ่าน Flash Drive

เมื่อดาวน์โหลดข้อมูลผู้ใช้จากเครื่องหนึ่งแล้ว แล้วต้องการอัปโหลดข้อมูลผู้ใช้เหล่านั้นมายังอีกเครื่องหนึ่งโดยที่ไม่ต้องเก็บข้อมูลใหม่ ขั้นตอนมีดังนี้

- กดปุ่ม MENU เข้าสู่หน้าจอหลัก , เลือก “ผู้ใช้”
- เชื่อมต่อ Flash Drive กับเครื่อง และเลือก “อัปโหลด”
- แสดงข้อความ “ลบทั้งหมด?” หากต้องการดำเนินการต่อ กดปุ่ม OK หรือ ต้องการยกเลิก กดปุ่ม ESC
- กำลังอัปโหลดข้อมูลผู้ใช้
- การอัปโหลดข้อมูลผู้ใช้สำเร็จ



(a)



(b)



(c)



(d)



(e)

10. ดาวนโหลด Log ผ่าน Flash Drive เพื่อนำเข้าโปรแกรม Premium Time Series 8

เป็นการดาวนโหลด Log (ข้อมูลการทาบบัตร/รหัสเข้า-ออก) ผ่าน Flash Drive เพื่อนำข้อมูลที่ดาวนโหลดแล้วนำเข้าไปที่โปรแกรม Premium Time Series 8 ด้วย Flash Drive มีดังนี้

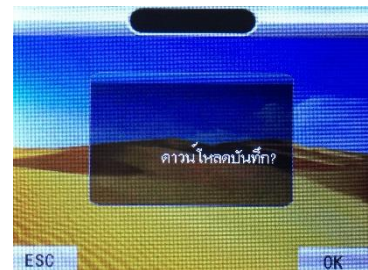
- (a) กดปุ่ม MENU เข้าสู่หน้าจอหลัก , เลือก “รายงาน”
- (b) เลือก “บันทึก”
- (c) แสดงข้อความ “เข้ารหัสข้อมูล” หากต้องการดำเนินการต่อ กดปุ่ม OK หรือ ต้องการยกเลิก กดปุ่ม ESC
- (d) กำลังดาวนโหลด Log
- (e) การดาวนโหลด Log สำเร็จ นำ U disk เชื่อมต่อโปรแกรม Premium Time Series 8 เพื่อนำเข้า Log



(b)



(b)



(c)



(d)



(e)

11. การตั้งค่า**การตั้งค่า วันที่/เวลา ให้กับตัวเครื่อง**

เป็นการตั้งค่าวันที่ และเวลาให้กับตัวเครื่อง เพราะบางครั้งการเปิดใช้งานเครื่องครั้งแรก วัน เวลา ของเครื่องอาจจะไม่ตรงกับเวลาจริง เพราะหากตั้งเวลาผิดจะส่งผลต่อการตั้ง Log เวลาการทาบบัตรที่ผิดพลาดไปด้วย โดยขั้นตอนมีดังนี้

- (a) กดปุ่ม MENU เข้าสู่หน้าจอหลัก , เลือก “ตั้งค่า”
- (b) เลือก “เวลา”
- (c) ตั้งค่าวันที่และเวลาเรียบร้อยแล้ว หากต้องการยืนยัน กดปุ่ม OK หรือ ต้องการยกเลิก กดปุ่ม ESC



(a)



(b)



(c)

การคืนค่าโรงงาน

เพื่อคืนค่าการตั้งค่าต่างๆ กลับสู่ค่าเริ่มต้น ซึ่งการคืนค่าโรงงานจะทำให้ข้อมูลในเครื่องถูกลบ ก่อนทำการคืนค่าโรงงานต้องมั่นใจว่าได้ทำการสำรองฐานข้อมูลไว้แล้ว ขั้นตอนมีดังนี้

- (a) กดปุ่ม MENU เข้าสู่หน้าเมนูหลัก , เลือก “ตั้งค่า”
- (b) เลือก “อุปกรณ์”
- (c) เลือก “ตั้งค่าเริ่มต้น”
- (d) แสดงข้อความ “แน่ใจที่จะลบ” หากต้องการยืนยัน กดปุ่ม OK หรือ ต้องการยกเลิก กดปุ่ม ESC



(a)



(b)



(c)



(d)

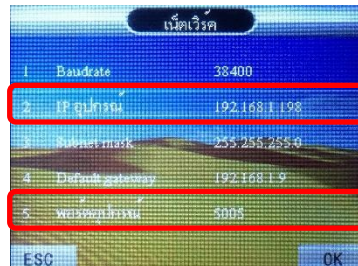
การตั้งค่าเน็ตเวิร์คสำหรับการเชื่อมต่อเครือข่าย

เป็นการตั้งค่าเน็ตเวิร์คให้กับตัวเครื่องสำหรับการเชื่อมต่อเครือข่ายกับโปรแกรม Premium Time ในการดึงข้อมูลต่างๆจากเครื่อง มีดังนี้

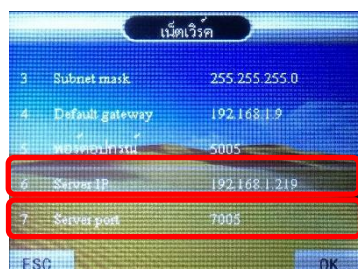
- เชื่อมต่อเครื่องผ่าน Switch/HUB , Router ที่อยู่ในเครือข่ายเดียวกันกับคอมพิวเตอร์ หรือต่อตรงกับคอมพิวเตอร์
- กดปุ่ม MENU เข้าสู่หน้าจอหลัก , เลือก “ตั้งค่า” > เลือก “เน็ตเวิร์ค”



- IP ของอุปกรณ์ จะต้องตั้งให้อยู่ในเครือข่ายเดียวกันกับคอมพิวเตอร์ การเชื่อมต่อกับโปรแกรมจะต้องตั้งค่า IP และ Port ที่ตัวเครื่องและโปรแกรมให้ตรงกัน



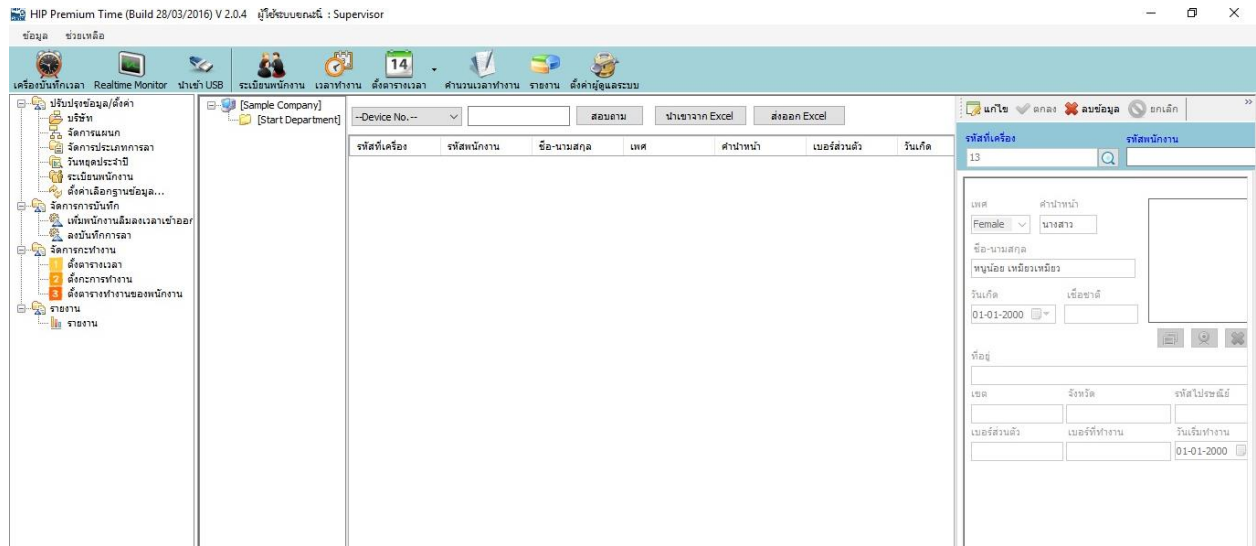
- การเชื่อมต่อ Realtime Monitor กับโปรแกรม Premium time Series 8 พังก์ชัน Realtime Monitor นี้ เพื่อแสดงผลการเข้า-ออกประตู แบบ Realtime โดยจะต้องตั้งค่า IP Server นั่นคือ IP ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อ , Server Port ที่เครื่องและในโปรแกรมจะต้องตรงกัน และอีกส่วนหนึ่งที่จำเป็นคือ ต้องเปิดการใช้งานการเชื่อมต่อแบบ Realtime ที่เครื่องด้วย



12. การนำเข้าข้อมูลผู้ใช้งานผ่านทาง Excel ด้วยโปรแกรม Premium Time Series 8

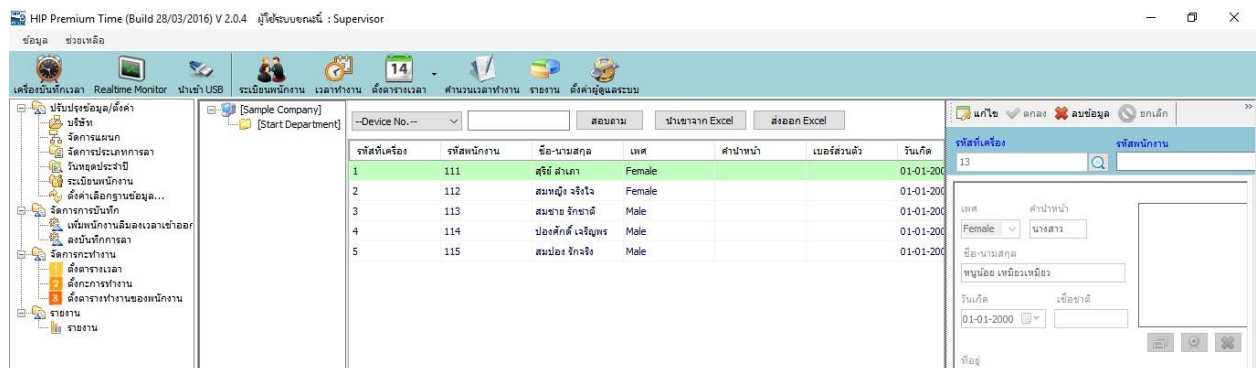
เป็นการนำเข้าข้อมูลผู้ใช้งาน กรณีมีข้อมูลเดิมอยู่แล้ว หรือใช้ระบบเก่าแล้วต้องการนำข้อมูลมาใส่ในระบบใหม่ (ข้อมูลดังกล่าว ได้แก่ ชื่อ รหัสพนักงาน เบอร์โทร ที่อยู่ แพนก เป็นต้น ไม่ใช่ข้อมูลบัตรหรือรหัสการเข้า-ออก ประตู) เพื่อให้ไม่เสียเวลาในการกรอกข้อมูลผู้ใช้งานใหม่ โดยทำตามขั้นตอนดังนี้

เปิดโปรแกรม Premium Time Series 8

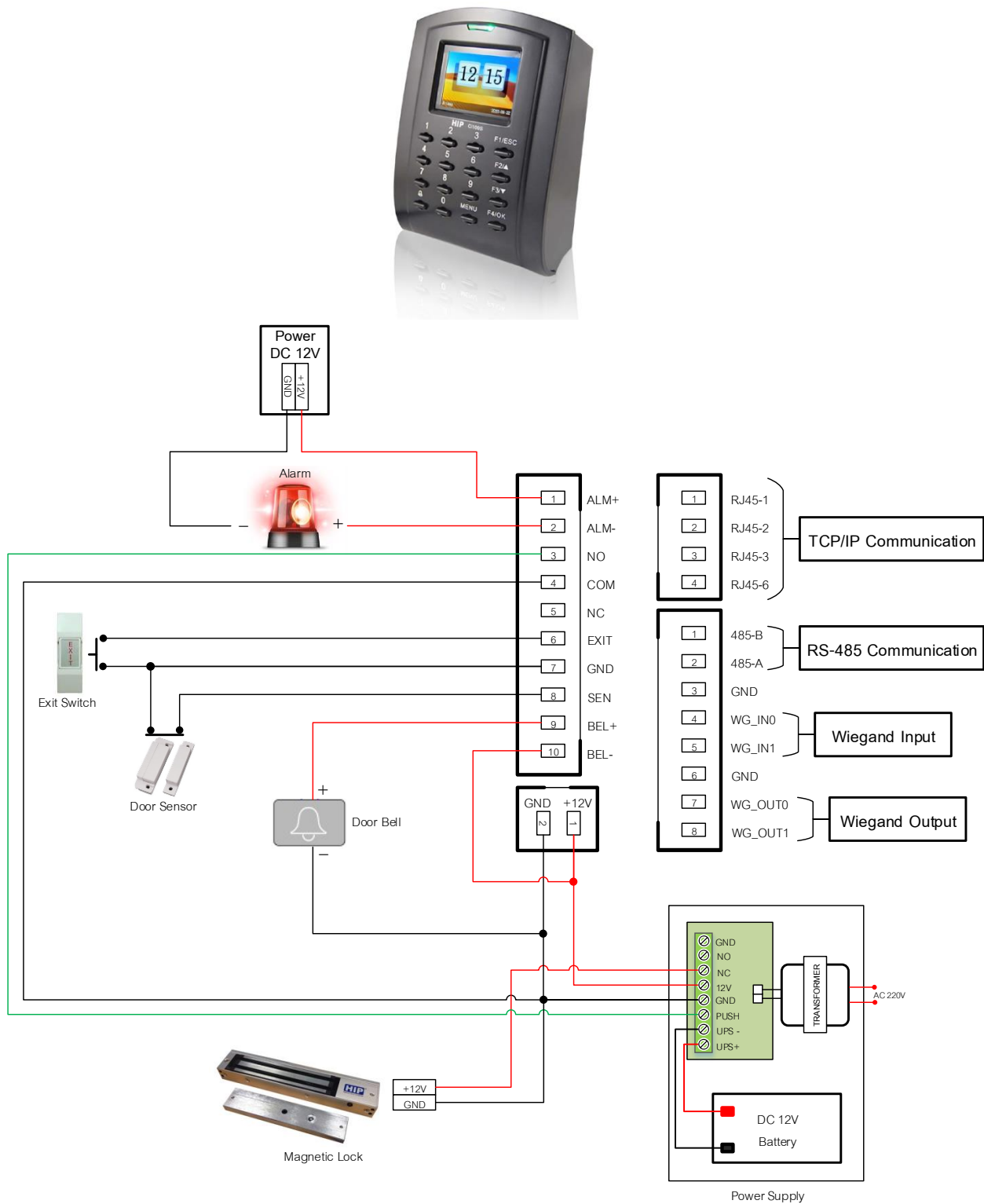


ไปที่ **ระเบียบพนักงาน** แล้วคลิก **นำเข้าจาก Excel**

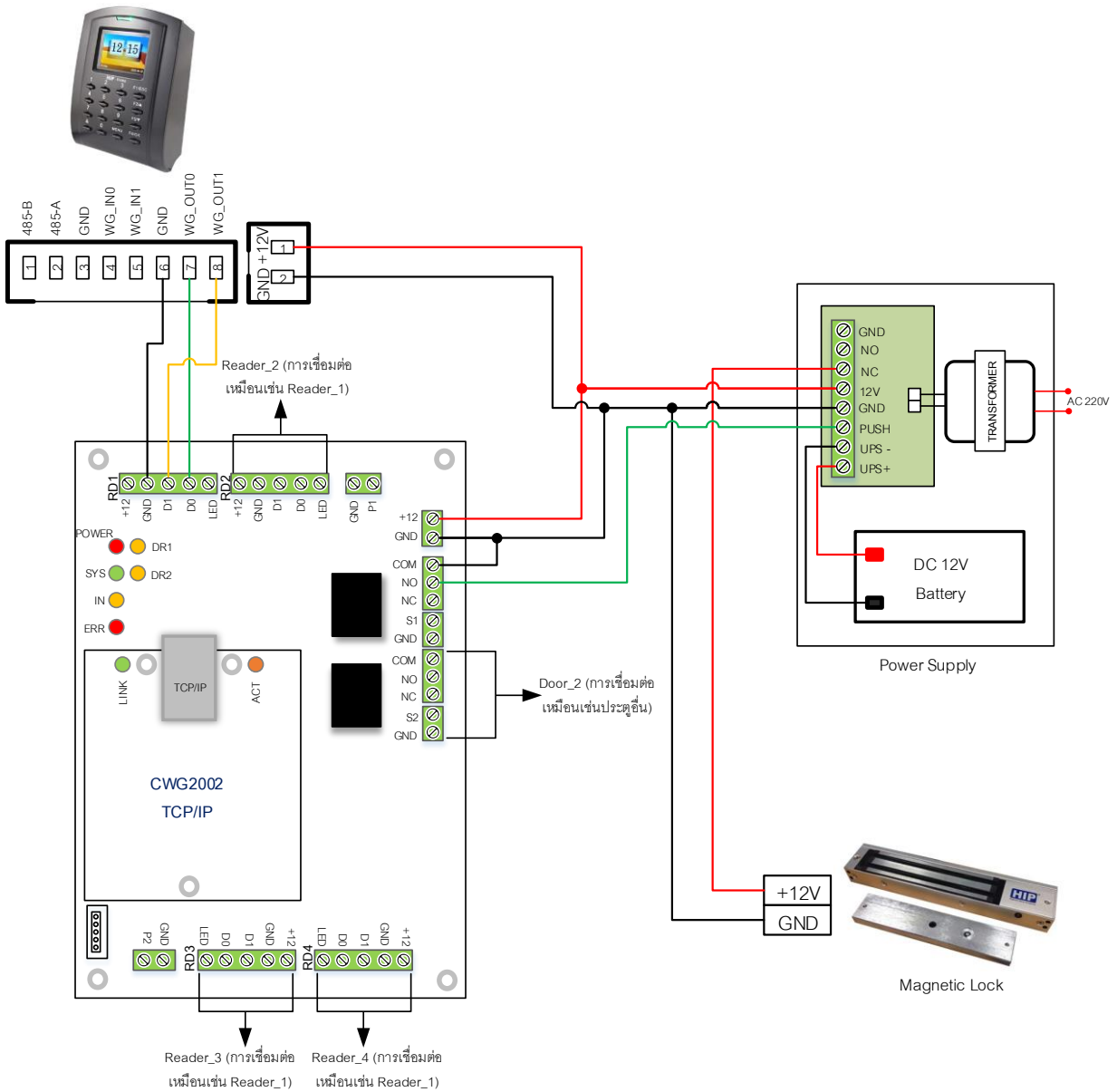
เปิดไฟล์ข้อมูลที่เป็นไฟล์ Excel โดยต้องสร้างข้อมูลให้ตรงคอลัมน์ที่โปรแกรมกำหนด (สามารถทือปไฟล์ Template ได้จากไฟล์เดอร์ที่ Install โปรแกรมไว้) เมื่อนำเข้าจาก Excel เรียบร้อยแล้ว จะได้ข้อมูลดังรูป จากนั้นสามารถอัปโหลดข้อมูลดังกล่าวไปยังเครื่องได้



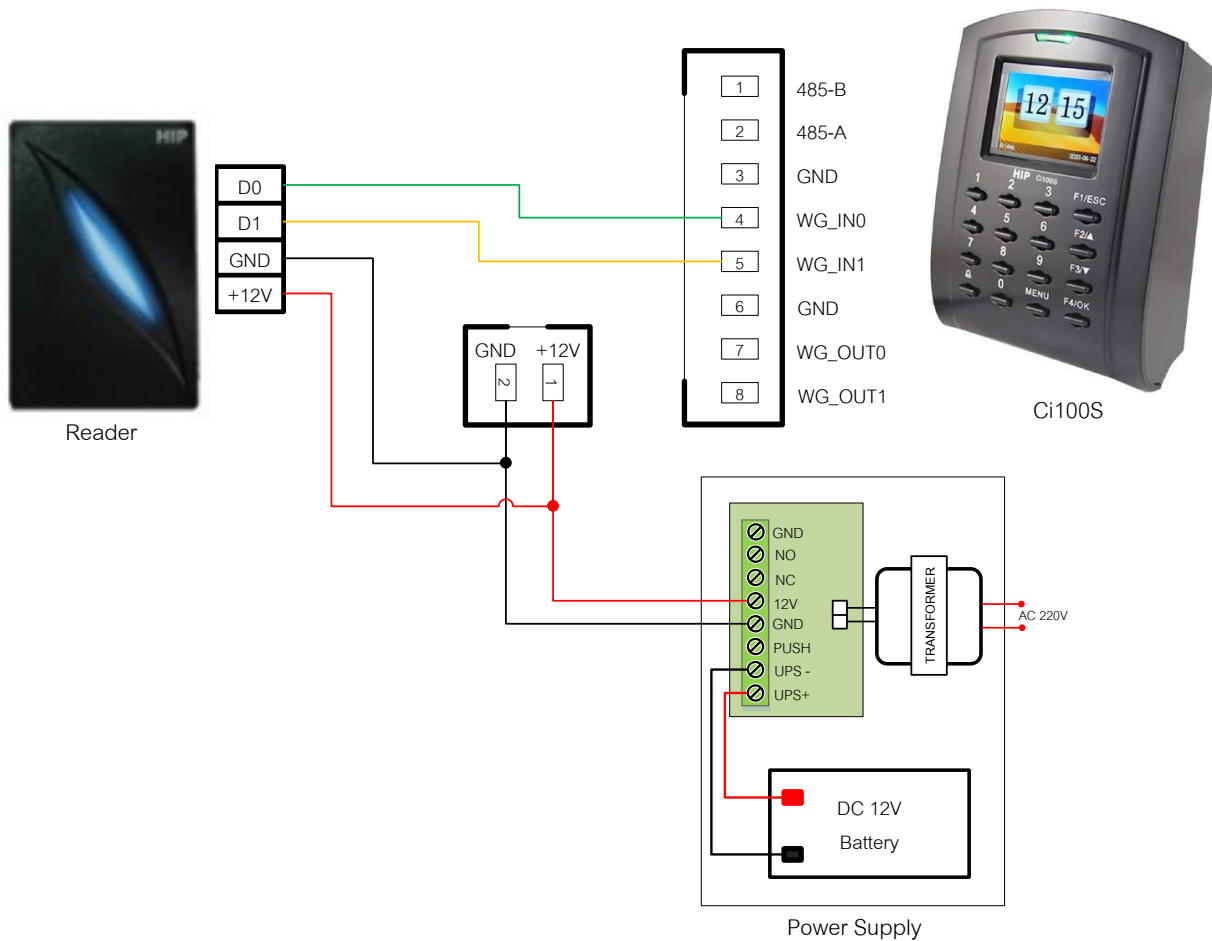
13. Wiring Diagram



การเชื่อมต่อสำหรับการใช้งานแบบ Standalone ของเครื่อง Ci100S



การเชื่อมต่อเครื่อง Ci100S กับบอร์ด Wiegand



การเชื่อมต่อขยายเครื่องอ่านบัตรกับเครื่อง Ci100S



สวัสดีครับ
ผมชื่อ Mr.HIP
ยินดีต้อนรับครับ

HIP Care

เป็นศูนย์รวมข้อมูลความรู้
และการแก้ไขปัญหาการใช้งาน
ของสินค้าแบรนด์ HIP ได้รับ
เพื่อการดูแลปัญหา
ของท่านลูกค้าในดียิ่งขึ้น
และผมยินดีช่วยเหลือ
ทุกท่านด้วยความยินดีครับ

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า

HIP Care

จะช่วยเหลือทุกท่านได้เป็นอย่างดีครับ



www.hipcare.net
www.hip-servicecenter.com